

**SCIENZE MOTORIE**  
**Prof. Ssa Appolloni Valentina**

**Programma svolto classe 1B**

**Anno scolastico 2019/2020**

Il programma di scienze motorie svolto è stato incentrato sull'acquisizione ed il consolidamento della sfera psico-fisica attraverso l'attività motoria, intesa come benessere della persona nella sua completezza, come sviluppo e consolidamento degli schemi motori di base; oltre alle attività strettamente pratiche affrontate durante la prima parte dell'anno, sono stati affrontati argomenti teorici nel periodo della didattica a distanza che hanno integrato le conoscenze già in possesso dei discenti.

**1) OBIETTIVI**

**FORMATIVI**

- Favorire il miglioramento delle funzioni cardio-respiratorie, della resistenza, della velocità, della potenza muscolare, della mobilità e della destrezza;
- Raggiungere un buon livello delle capacità motorie utile per rielaborare gli schemi motori;
- conoscere gli assi e i piani corporei, posizioni principali, atteggiamenti e relativa terminologia ginnastica;
- acquisire abilità motorie che permettano di padroneggiare al meglio situazioni inconsuete della vita di movimento;
- saper verificare le proprie capacità ed il lavoro svolto;

**COGNITIVI**

- acquisire abitudini permanenti di vita quali la difesa della salute, la formazione e l'espressione della personalità, la consuetudine alla lealtà ed al civismo, l'abitudine al rispetto delle regole, lo stimolo all'autorealizzazione, la coscienza critica nei confronti di comportamenti estranei alla vera essenza dello sport e più in generale al convivere civile;
- partecipare attivamente e democraticamente alle attività di gruppo;
- conoscere le forme di comportamento civico ed incrementare le capacità comunicative relazionali.

## **2) CONTENUTI DEL PROGRAMMA**

### **TEORICI**

- Capacità motorie: la forza
- Sistema scheletrico
- Sistema muscolare
- Pallavolo
- Pallacanestro

### **PRATICI**

- esecuzioni motorie variate;
- esercizi di stretching, di mobilità articolare, di resistenza, di forza, di rapidità;
- esercizi di potenziamento generale;
- esecuzioni simmetriche ed asimmetriche;
- esercizi di accoppiamento e combinazione dei movimenti;
- esercizi di equilibrio statico e dinamico;
- esercizi di controllo posturale dalle varie stazioni;
- attività sportive finalizzate non al risultato ma al miglioramento delle capacità coordinative generali.
- Attività sportive codificate: pallavolo, tennis tavolo

Anno Scolastico 2019-2020 -.Programma svolto di “SCIENZE DELLA TERRA” - Classe 1 sez. B

## LA TERRA E LA LUNA

La forma della Terra e l'orientamento. Il reticolato geografico. Le coordinate geografiche. La rappresentazione della Terra. La Terra ruota su se stessa. Conseguenze del moto di rotazione. La terra gira intorno al Sole. Conseguenze del moto di rivoluzione. La Luna e i suoi moti. Le fasi lunari.

## L'UNIVERSO E IL SISTEMA SOLARE

Il cielo notturno e la sfera celeste. Le stelle. Nascita, vita e morte delle stelle. Le galassie e la teoria sulla nascita dell'universo. Struttura ed evoluzione del Sistema Solare. Il Sole. I pianeti interni. Le leggi che regolano il moto dei pianeti.

## L'IDROSFERA E IL MODELLAMENTO

L'acqua e i suoi serbatoi naturali. Le acque sotterranee. I fiumi e i laghi. I ghiacciai e la loro formazione. Le acque marine e le loro caratteristiche: salinità, temperatura, pressione, densità. Inquinamento dell'idrosfera. Modellamento delle acque fluviali, marine e dei ghiacciai.

## L'ATMOSFERA

La struttura dell'atmosfera. Il riscaldamento dell'atmosfera. La temperatura dell'aria. La pressione atmosferica. L'umidità dell'aria. L'effetto serra. Il clima. Classificazione dei climi.

Libro di testo: “Percorsi di Scienze della Terra” Aut. G. Longhi Ed. De Agostini Vol. unico

Prof. Antonio De Santis

Bracciano 06-06-2020

DOCENTE: FERRO LUCIA

MODULI	CONTENUTI
INSIEME DEI NUMERI NATURALI	Le operazioni in $\mathbb{N}$ L'elevamento a potenza in $\mathbb{N}$ m.c.m. e M.C.D. Espressioni
INSIEME DEI NUMERI RELATIVI	Definizione di numero intero Le operazioni nell'insieme $\mathbb{Z}$ L'elevamento a potenza in $\mathbb{Z}$
INSIEME DEI NUMERI RAZIONALI E	Le operazioni in $\mathbb{Q}$ L'elevamento a potenza in $\mathbb{Q}$ Espressioni con frazioni I numeri decimali Rapporti, proporzioni e percentuali.
CALCOLO LETTERALE	Monomi Le operazioni con i monomi Il M.C.D. e il m.c.m. tra monomi Polinomi Le operazioni con i polinomi: addizione, sottrazione, prodotto, quoziente I prodotti notevoli: prodotto di una somma per una differenza, quadrato di un binomio, quadrato di un trinomio, cubo di un binomio. Le espressioni polinomiali
DIVISIBILITÀ TRA POLINOMI	Introduzione alla divisibilità tra polinomi. La divisione con resto tra due polinomi. La Regola di Ruffini
<b>Moduli svolti nella DaD</b>	
SCOMPOSIZIONE DEI POLINOMI	<b>La scomposizione in fattori dei polinomi: raccoglimento a fattore comune totale e parziale, il trinomio caratteristico, scomposizione riconducibile ai prodotti notevoli, scomposizione mediante la regola di Ruffini. Il M.C.D. e il m.c.m. tra polinomi</b>
LE OPERAZIONI CON LE FRAZIONI ALGEBRICHE	<b>Definizione di frazioni algebriche, campo di esistenza, semplificazione di una frazione algebrica Il calcolo con le frazioni algebriche: addizione, sottrazione, moltiplicazione, divisione.</b>

Bracciano 08/06/2020

Prof.ssa Lucia Ferro

Alunni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# PROGRAMMAZIONE ANNUALE

## ANNO SCOLASTICO 2019/2020

**Docenti: Prof.ssa Marta Sottile e**

**Prof.ssa Valentina Verga**

**(sostituzione dal 11/5/2020)**

**Materia: Lingua francese**

**CLASSE: 1 B**

1. In relazione ai programmi ministeriali, al P.O.F, agli obiettivi disciplinari, agli obiettivi educativo-cognitivi del consiglio di classe e tenendo conto della situazione di partenza della classe e del monte ore previsto dal curriculum (99 ore annuali) si prevede il conseguimento dei seguenti obiettivi disciplinari in termini di:

### **OBIETTIVI educativi:**

1. Rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente
2. Accettazione di sé, degli altri e socializzazione
3. Conoscenza e rispetto delle regole della vita comunitaria
4. Atteggiamento responsabile nei confronti delle attività scolastiche
5. Autonomia personale
6. Educazione alla convivenza civile
7. Conoscenza di sé finalizzata all'orientamento ed alla tutela della salute

### **OBIETTIVI cognitivi:**

1. Sviluppare le capacità di espressione orale, scritta e corporea
2. Sviluppare le capacità logico-argomentative
3. Elaborare un adeguato metodo di studio
4. Sviluppare le competenze analitiche e sintetiche

### **2. Situazione di partenza della classe:**

Numero alunni				Clima della classe buono	Livello cognitivo globale di ingresso buono	Svolgimento del programma precedente
M 19	F 8	totale	27			



**Conoscenze:** grammatica basilare della lingua francese (vedi suddivisione in U.D.)

**Competenze:** Sviluppo della competenza linguistico-comunicativa e sviluppo di conoscenze relativo all'universo culturale legato alla lingua francese. L'intero percorso liceale si pone il raggiungimento di un livello di padronanza riconducibile almeno allivello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la lingua francese.

### **COMPETENZE LINGUISTICO-COMUNICATIVE (*Actes de parole*)**

- Saper salutare, presentarsi e presentare qualcuno; utilizzare le formule di cortesia (*politesse*);
- Saper accogliere qualcuno, chiedere sue notizie e reagire alla risposta; saper scusarsi;
- Saper invitare e rispondere ad un invito; discutere su ciò che si vuole fare e su una proposta;
- Saper chiedere e dire ciò che si fa, ciò che si ama o che piace; parlare delle proprie e altrui abitudini;
- Saper esprimere in modo generale opinioni, impressioni, sensazioni e sentimenti;
- Saper identificare e descrivere una persona (aspetto, abbigliamento, ...), un oggetto, un animale, un luogo familiari;
- Saper situarsi e situare nello spazio; saper chiedere e dare indicazioni spaziali e stradali; ▪ Saper situare nel tempo, esprimere la frequenza e la durata, chiedere e dare l'ora;
- Saper informarsi su un viaggio, comprare un biglietto per un mezzo di trasporto;
- Saper ordinare in un bar o ristorante, comprare del cibo e parlare di ciò che si mangia; ▪ Saper sostenere una conversazione semplice in un ufficio, un negozio, una banca;
- Saper comunicare al telefono;
- Saper raccontare degli avvenimenti personali e di cronaca al presente e passato;
- Saper esprimere delle previsioni, dei progetti, delle possibilità al futuro vicino e lontano.

### **COMPETENZE CULTURALI (*Socioculturel*)**

- Comprendere e analizzare in modo semplice aspetti relativi alla cultura francofona, con particolare riferimento all'ambito sociale;
- Analizzare semplici testi orali e scritti iconico-grafici su argomenti di interesse personale e sociale.

**Capacità:** Capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia scritta sia orale -comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta - in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali secondo la dimensione interculturale specifica del paese.

### **CAPACITA' SPECIFICHE (*Savoir-faire*)**

- Comprendere dei brevi testi orali e scritti su situazioni/tematiche personali e della vita quotidiana.
- Interagire in semplici scambi su argomenti noti. Cavarsela in situazioni di vita quotidiana come gli spostamenti, l'alloggio, il cibo, gli acquisti.
- Produrre testi orali e scritti semplici per parlare di se e di soggetti familiari o che rispondono a bisogni immediati, per descrivere (luoghi, persone, attività), per esprimere stati d'animo, gusti e idee, per riferire fatti al presente, passato e futuro.
- Scrivere una cartolina, una lettera/mail personale, riempire dei formulari, redigere delle schede.
- Riflettere sul sistema e sulle funzioni linguistiche anche in un'ottica comparativa con la lingua italiana.

**4. CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE PREVISTI** (anche con riferimento ad una eventuale calendarizzazione, quadrimestrale, trimestrale, bimestrale, ecc.)

**ESPOSTI PER:**

- Unità didattiche e/o
- Moduli e/o
- Percorsi formativi ed
- Eventuali approfondimenti

Monte-ore annuale previsto dal curriculum nella classe

<b>U. D. - Modulo - Percorso Formativo - Approfondimento</b>	<b>Periodo/ Ore</b>
<p>Modulo 0: C'est la rentrée: les salutations, les formules de politesse, les jours de la semaine, les mois, les nombres de 0 à 39, les fournitures scolaires, les objets de la classe, les pronoms personnels sujet, les verbes être et avoir, les articles définis et indéfinis.</p> <p>Modulo 1: Premiers contacts: Les verbes du 1er groupe, la phrase négative et interrogative, la formation du pluriel, du féminin, Les adjectifs interrogatifs, les articles contractés. Les nombres à partir de 40, les nations et les nationalités, les continents, l'adresse électronique, web et postale.</p>	18
<p>Modulo 2 On fait connaissance: Parler de la famille, l'état civil, la profession, les loisirs, les préférences; qui c'est? c'est, ce sont, il/elle est, ils/elles sont. les adjectifs possessifs, très e beaucoup, les prépositions avec les noms de pays, les verbes aller e venir, faire, la couleur et la matière, les adverbes de quantités, l'article partitif.</p>	18
<p>ATTIVITA ' DI RECUPERO</p>	Ore: 6
<p>Modulo 3 Des choses et des gens: l'heure, décrire un objet, l'aspect physique, le caractère, la taille et la forme, la consistance, les couleurs, les verbes pronominaux, les adverbes interrogatifs, qu'est-ce que c'est? C'est, ce sont. Il y a, la formation du féminin, les adjectifs démonstratifs, beau, nouveau, vieux, les pronoms toniques, l'impératif.</p>	18
<p>Modulo 4: S'orienter: Demander, accepter, refuser un service, demander et indiquer le chemin, solliciter et répondre à une sollicitation, la forme négative, le pronom "on", les verbes irréguliers: pouvoir, devoir, vouloir, savoir, les adjectifs numéraux ordinaux.</p>	18
<p>Modulo 5: On fait les courses?: la quantité, le prix, le paiement, demander, accorder, refuser une autorisation, le pronom "en", l'article partitif, les particularités des verbes du premier groupe, adjectifs indéfinis, les verbes du deuxième groupe, les gallicismes, les verbes irréguliers: boire, dire, écrire, lire, mettre, voir.</p>	18

## **5. METODI**

Lezioni frontali, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione

### **Strumenti e materiali di lavoro:**

Libri di testo: "Exploits compact et abrégé"  
supporti multimediali, stampa.

## **6. SPAZI**

Le lezioni si svolgeranno in aula e nel laboratorio multimediale.

## **7. CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE**

### **Verifiche:**

Nel corso di ogni trimestre sono previste due prove scritte ed almeno due verifiche orali.

### **Verifiche scritte:**

Prove strutturate e semi-strutturate (scelta multipla, vero/falso), esercizi sul testo, questionari a risposta multipla ed aperta.

### **Verifiche orali:**

Produzione di brevi testi orali, verifica di aspetti prosodici-fonologici e sintattici.

Verifica di strutture morfo-sintattiche e lessico.

Valutazione: I criteri di valutazione presi in considerazione sono:

- la partecipazione e l'interesse all'attività didattica
- l'assiduità della frequenza delle lezioni
- l'impegno e l'applicazione allo studio
- la regolarità con cui vengono svolti i compiti assegnati per casa
- l'utilizzo costante, consapevole e ordinato degli strumenti di studio (quaderno personale, libri di testo, dizionario)

Il profitto

La chiarezza e l'efficacia del metodo di studio

### **Criteri di valutazione:**

Le prove strutturate e semi-strutturate saranno valutate attribuendo un punteggio massimo per ogni esercizio previsto; il punteggio totale ottenuto dallo studente verrà convertito in un voto da 1 a 10 tramite una proporzione matematica.

Le prove aperte saranno valutate delle griglie create dall'insegnante in base agli obiettivi preventivamente prefissati.

I.I.S. LUCA PACIOLO - BRACCIANO

PROGRAMMA SVOLTO DI “ FISICA “ – CL. 1B- ANNO SCOLASTICO 2019-20

Sistema Internazionale delle grandezze fisiche. Unità di misura. Misure dirette e indirette.

Grandezze fondamentali. Grandezze derivate. Massa. Densità. Grandezze scalari. Grandezze vettoriali.

Distanza e spostamento. Velocità. Accelerazione. Accelerazione di gravità. Diagrammi del moto.

Moto rettilineo uniforme. Moto rettilineo uniformemente accelerato. Moto circolare uniforme.

Le forze. La forza di gravità. Principi della dinamica di Newton. La pressione. I fluidi. Pressione idrostatica. Principio di Pascal. Vasi comunicanti. Legge di Stevin. Principio di Archimede.

Lavoro. Potenza.

Libro di testo: “ Fisica smart” Aut.Frank, Wysession, Yancopoulos Ed. Linx

Prof. A. De Santis

Bracciano 6 giugno 2020

# PROGRAMMA DI ITALIANO

Classe 1°B

Anno scolastico 2019/2020

Prof.ssa Gabriella Pompili

**Finalità Primo Biennio** Acquisizione della capacità di usare la lingua nella ricezione e nella produzione orale e scritta, in maniera sufficientemente articolata, in relazione agli scopi e alle situazioni comunicative. Acquisizione degli strumenti espressivi e comunicativi tali da consentire allo studente di interagire nelle realtà personali e sociali in modo consapevole e autonomo. Acquisizione dell'abitudine alla lettura come mezzo per accedere ai più vasti campi dei saperi, per soddisfare nuove personali esigenze di cultura, per la maturazione delle capacità di riflessione e per la maggiore partecipazione alla realtà sociale e territoriale. Acquisizione di una conoscenza critica più sicura e complessiva dei processi comunicativi e del funzionamento del sistema della lingua per rendere più consapevole il proprio uso linguistico. Maturazione, attraverso l'accostamento a testi di vario genere e significato, di un interesse più specifico per le opere letterarie, che porti alla scoperta della letteratura come rappresentazione di - sentimenti e situazioni universali. Utilizzo di linguaggi digitali.

Dall'inizio dell'anno scolastico, ed anche durante la DAD, gli studenti hanno appreso la capacità di saper distinguere in un testo l'argomento principale, le informazioni principali e quelle secondarie; saper distinguere diverse tipologie di testo, in particolare il testo narrativo e descrittivo; saper riconoscere gli elementi di narratologia in un testo letterario; saper riconoscere gli elementi della morfologia, saper esporre in modo semplice, ma corretto, o eventualmente guidato, un testo orale di media lunghezza ; saper produrre testi descrittivi e narrativi semplici secondo uno schema dato; saper prendere appunti e schematizzare un testo; saper consultare il dizionario.

La programmazione iniziale è confermata e non è stato necessario rimodulare l'attività.

Lecture e analisi di alcuni brani dell'antologia

Lettura guidata di romanzi a scelta dell'insegnante:

- CUORE
- PICCOLE DONNE
- LE AVVENTURE DI TOM SAWYER
- IL PICCOLO PRINCIPE
- PICCOLO MONDO ANTICO

I generi letterari in prosa:

il testo narrativo e le varie componenti tecniche

la favola,

la fiaba,

la novella,

il mito,

l'epica

il racconto,

il romanzo,

il diario

le sottocategorie del racconto e romanzo.

GRAMMATICA: analisi logica e grammaticale

# PROGRAMMA DI ITALIANO

Classe 1°B

Anno scolastico 2019/2020

Prof.ssa Gabriella Pompili

**Metodologia e strumenti** Lezione frontale durante la quale saranno sollecitate le richieste di chiarimento e gli interventi degli allievi; verifica immediata della comprensione della lezione svolta. Problem solving Brain storming Schemi e sottolineatura del manuale in adozione Uso di sussidi audiovisivi Fotocopie. **Durante la DAD si è proceduto attraverso videolezioni, sportelli didattici a chiarimento e supporto, verifiche e attività scritte di ricerca e presentazioni in power point.**

**Modalità di verifica e valutazione:** si sono effettuate interrogazioni orali, interrogazioni scritte Elaborazione di diverse tipologie testuali, lavori di approfondimento individuali e/o di gruppo, laboratorio di scrittura.

**Obiettivi disciplinari minimi in termini di conoscenze e abilità.**

Conoscenze: pronomi personali soggetto; wh/ yes-no questions; present simple v. be; numeri; present simple v. have; plurale dei nomi; aggettivi possessivi; there is/are; some/ any; simple present (a tutte le forme + risposte brevi ); preposizioni di luogo e di tempo, avverbi di frequenza ed espressioni di tempo; present continuous (a tutte le forme + short answers ed espressioni di tempo); past simple to be (tutte le forme e risposte brevi); modale can.

Abilità: presentarsi; parlare di routines quotidiane; descrivere persone (età/aspetto/lavoro); parlare di azioni in corso di svolgimento e di attività presenti **non** abituali; parlare di quantità indefinite; parlare di abilità.

**UNIT 0 GRAMMAR:** verb be: present simple (all forms); Question forms; indefinite articles(a/an) plural nouns; subject and object pronouns & possessive adjs.; Possessive s; demonstratives; Imperative.

**COMPETENCES:** Introduction and greetings; giving personal information (name/age/nationality); talk about dates and possessions; give and follow instructions.

**UNIT 1 GRAMMAR:** There is/are; some and any; Prepositions of place; have got; adjective order;

**COMPETENCES:** Talking about favourites; Talking about possessions and appearance.  
**SELF AWARENESS;** Friendship

**UNIT 2- GRAMMAR:** present simple; Prepositions of time; Adverbs of frequency.

**COMPETENCES:** Talking about routines; lifestyle and habits.

**UNIT 3 GRAMMAR:** can: ability; adverbs of manner; like/love/enjoy/hate + -ing

**COMPETENCES:** talking about free time. Ability. Likes and dislikes.

**UNIT 4 GRAMMAR:** Present continuous.

**COMPETENCES:** Talking about clothes and style. Talking about what's happening now.

**UNIT 5 GRAMMAR:** Countable and uncountable nouns. Much, many, a lot of/lots of, a few, a little, too much, too many, (not) enough

**COMPETENCES:** talking about food, quantity and diet.

**UNIT 6 GRAMMAR:** Past simple: to be e can. Past simple: regular verbs.

**COMPETENCES:** Talking about the past.

**SELF AWARENESS:** A rite of passage with a difficult choice

**UNIT 7 GRAMMAR:** Past simple of some irregular verbs. (pag. 91 Tb.)

**COMPETENCES:** Talking about houses. Talking about the past.

# PROGRAMMA DI STORIA

Classe 1<sup>B</sup>

Anno scolastico 2019/2020

Prof.ssa Gabriella Pompili

**Finalità Primo Biennio** Inserimento dell'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente, anche con contributi interdisciplinari. Il programma è stato rivolto allo sviluppo, attraverso la conoscenza e l'analisi dei fatti storici, della consapevolezza dei legami tra passato e presente e, di conseguenza, dell'importanza della riflessione sugli eventi passati come strumento per meglio intendere il presente. Evidenziazione delle differenze, intese come ricchezze, tra le diverse culture, frutto di un diverso percorso evolutivo in campo politico, economico e sociale.

Dall'inizio dell'anno scolastico, e anche durante la DAD, gli studenti hanno appreso la conoscenza dei contenuti della disciplina e sanno collocare nello spazio e nel tempo gli avvenimenti studiati ; sanno riconoscere la terminologia storica; Sanno distinguere le cause dalle conseguenze; Sanno collegare cause ed effetti ; Sanno identificare i diversi modelli istituzionali e di organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona- famiglia-società-Stato ; Sanno leggere le differenti fonti storiche ; Sanno esporre in modo pertinente e chiaro nella maggior parte dei casi. Durante l'attività a distanza il lavoro è proseguito proficuamente non riportando rallentamenti o modifiche al programma previsto.

**Metodologia e strumenti** Lezione frontale durante la quale saranno sollecitate le richieste di chiarimento e gli interventi degli allievi; verifica immediata della comprensione della lezione svolta. Problem solving Brain storming Schemi e sottolineatura del manuale in adozione Uso di sussidi audiovisivi Fotocopie; **durante la DAD si è proceduto con videolezioni, sportelli didattici a chiarimento e supporto, verifiche e attività scritte di ricerca e presentazioni in power point.**

**Contenuti in linea con la programmazione iniziale:** dalla preistoria fino alla Roma repubblicana

LA PREISTORIA

LA MESOPOTAMIA

GLI EGIZI

I FENICI

CRETESI E MICENEI

LA POLIS E LE COLONIE GRECHE

SPARTA E ATENE

ALESSANDRO MAGNO

GLI ETRUSCHI

LE ORIGINI DI ROMA E L'ETA' MONARCHICA

ROMA REPUBBLICANA

ROMA CONQUISTA L'ITALIA

GIULIO CESARE

OTTAVIANO AUGUSTO

I.I.S. LUCA PACIOLO – Bracciano

Anno Scolastico 2019-20- Programma svolto di “ GEOGRAFIA” - Classe 1 sez. B.

Cap. 1-Il territorio europeo.

Cap. 2-La popolazione e insediamenti d'Europa

Cap. 3- lo sviluppo e l'economia europea.

Cap. 4- L'Unione Europea.

Per ognuno degli argomenti seguenti trattare: territorio, climi, popolazioni e insediamenti, vie di comunicazione, economia.

Cap. 5- L'Italia.

Cap. 6- La regione occidentale: Spagna, Francia, Regno Unito.

Cap. 7 – La regione centrale: Germania, Svizzera.

Libro di testo “SFIDE GLOBALI “ Aut: S. Bianchi, R.Kohler, C. Vigolini, S. Moroni. Vol. 1 Ed. De Agostini

Prof. Antonio De Santis

Bracciano 06-06-2020

**IIS " LUCA PACIOLO" - BRACCIANO**  
**PROGRAMMA SVOLTO DI DIRITTO E ED ECONOMIA POLITICA**  
**A.S. 2019/2020**  
**Classe 1B**  
**Docente: Silvia GRECO**

- 1) LA SOCIETA' E LE REGOLE:** il diritto, le norme giuridiche e sociali, le sanzioni.
- 2) LE FONTI DEL DIRITTO:** fonti di produzione e fonti di cognizione, i rami del diritto, i Codici, la validità delle norme.
- 3) I SOGGETTI E GLI OGGETTI DEL DIRITTO:** i rapporti giuridici, il diritto soggettivo e le sue classificazioni, la capacità giuridica e di agire, l'incapacità legale assoluta, relativa e naturale, la sede giuridica della persona fisica, le persone giuridiche, i beni giuridici, i diritti reali, la proprietà ed il contratto.
- 4) LO STATO:** elementi costitutivi dello Stato, popolo, popolazione e Nazione, la sovranità, migrazioni e migranti, la condizione giuridica degli stranieri.
- 5) LE FORME DELLO STATO:** forme di Stato e di governo.
- 6) I FONDAMENTI DELL'ATTIVITA' ECONOMICA:** bisogni, beni e servizi; ricchezza, reddito e patrimonio.
- 7) I PROTAGONISTI DELL'ECONOMIA:** gli operatori economici, i circuiti economici, i sistemi economici (le scuole economiche).
- 8) I CONTI DELLO STATO:** le entrate dello Stato (i tributi: tasse, imposte e contributi), il bilancio dello Stato, le entrate extratributarie, i beni dello Stato.
- 9) LA COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA:** quando e come nasce la Costituzione, struttura e caratteristiche fondamentali, confronto e differenze con lo Statuto Albertino, i Principi fondamentali: lettura e spiegazione dei primi 12 articoli della Costituzione.
- 10) I DIRITTI DI LIBERTA':** cenni sul concetto di libertà, lettura, spiegazione, con qualche approfondimento e riflessione personale, degli artt. 13/21 della Costituzione: libertà personale, libertà di domicilio, libertà di corrispondenza e di

comunicazione, libertà di circolazione e soggiorno, libertà di riunione e di associazione, libertà religiosa, libertà di manifestazione del pensiero.

**11) DIRITTO ALLA SALUTE:** art. 32 della Costituzione, Servizio Sanitario Nazionale (SSN) anche alla luce anche dell'emergenza Covid 19.

**Libro di testo: "Nuovo stare alle regole" a cura della redazione giuridica Simone per la scuola. Ed. Simone per la scuola.**

Gli alunni:

Bracciano, 1.6.2020

La docente: Silvia GRECO

**CLASSE I B**

La religione nell'ambito dell'esperienza personale e sociale.

Temi di attualità.

Antisemitismo.

La dignità umana. L'uguaglianza sociale.

La fede correlata alla ricerca umana di risposte alle domande esistenziali.

La religione dell'antico Egitto. Gli aspetti della fede di Israele.

L'esperienza dell'esodo. La rivelazione nella scrittura.

La Thorà ed il decalogo.

Il Dio presente nella storia. Il Dio alleato di un popolo.

La memoria e la festa ebraica.

Lezioni DaD.

Temi di attualità. La preghiera al tempo del covid.

Pasqua ebraica; Pasqua cristiana.

Un unico padre della fede: Abramo.

L'Islamismo.

Maometto profeta di Allah. Il Corano e la cultura dell'ascolto.

Il Ramadan.

Tradizioni del popolo figlio di Ismaele. I pilastri dell'islam.

L'integrazione culturale. Modelli di vita.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"LUCA PACIOLO"

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AMM.NE, FINANZA E MARKETING - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI - TURISMO)

Sede centrale di Via Piave, 22 - 00062 Bracciano - Tel. 06121122285 - Fax. 0699803436

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI, OPZIONE PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA

Sede associata di via dei Lecci, 52 - 00062 Bracciano - Tel. 06121126500

LICEO ARTISTICO, INDIRIZZO ARCHITETTURA E AMBIENTE - SCENOGRAFIA

Sede associata di via della Mainella, 00061 Anguillara Sabazia - Tel./Fax 06 99901383

Distretto N. 30 - Codice Istituto: RMIS048005 - C.F. 97197900588 - Test Center ECDL: Cod. AQX\_\_01

e-mail: [rmis048005@istruzione.it](mailto:rmis048005@istruzione.it) - Sito [www.iispaciolobracciano.gov.it](http://www.iispaciolobracciano.gov.it) - pec: [rmis048005@pec.istruzione.it](mailto:rmis048005@pec.istruzione.it)

## PROGRAMMA SVOLTO DI INFORMATICA CLASSE 1B

A.S. 2019/20

Prof.ssa Arcangela Buonamassa

### PIATTAFORMA DIDATTICA EDMODO

La classe virtuale e la piattaforma web didattica Edmodo

La bacheca di Edmodo

la chat di edmodo per inviare e ricevere messaggi con allegati

Archiviare i documenti nella sezione zainetto/backpack

### CONCETTI BASE

Significato del termine Informatica

Definizione di hardware e software

Le componenti hardware di un computer

Il software: software di base e software applicativo.

Il processore: struttura e funzione

Concetti di bit e byte

Le memorie: Memoria centrale e memoria di massa

Struttura di un Hard-disk

Le periferiche di input/output

Uso del computer e gestione dei file

### WORD

L'interfaccia di MS Word

Creare e salvare un documento word

Proprietà di un documento Word

La formattazione di un documento word: formattazione del carattere, paragrafo e pagina

Gli oggetti in word : Tabelle, oggetti grafici

Stampare un documento: anteprima di stampa, procedura di stampa e proprietà

### POWER POINT

L'interfaccia MS PowerPoint e gli strumenti di presentazione

Proprietà di un file PowerPoint

Sviluppare una presentazione: Modelli, Layout e struttura di diapositive

Oggetti grafici e multimediali

Effetti di transizione tra diapositive

Effetti di animazione

## **INTRODUZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE**

Linguaggio di programmazione visuale in sviluppo app  
Istruzione per impostare proprietà di sfondi e testi  
Istruzioni per pulsanti, label, screen e relativi controlli  
Istruzioni per proprietà di immagini e suoni  
Progetto di una semplice app

## **PIATTAFORMA DIDATTICA TEAM**

I Team e i canali  
Strumenti per la collaborazione: Chat e riunioni e condivisione di documenti  
La sezione attività  
Onedrive  
Office 365 in piattaforma

## **EXCEL**

L'interfaccia di MS Excel  
Proprietà di un file excel  
Formattare le celle  
Eeguire calcoli ed elaborare tabelle  
Le funzioni in excel  
Progetto fattura in excel

Il Docente  
Prof.ssa Arcangela Buonamassa

Gli Studenti

	 <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</b>  <b>UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO</b>  <b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE</b>  <b>"LUCA PACIOLO"</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AMM.NE, FINANZA E</b>  <b>MARKETING - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI - TURISMO) Sede</b>  centrale di Via Piave, 22 - 00062 Bracciano - Tel. 06121122285 - Fax. 0699803436  <b>ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI,</b>  <b>OPZIONE PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA</b>  Sede associata di via dei Lecci, 52 - 00062 Bracciano - Tel. 06121126500 <b>LICEO</b>  <b>ARTISTICO, INDIRIZZO ARCHITETTURA E AMBIENTE -</b>  <b>SCENOGRAFIA</b></p> <p style="text-align: center;">Sede associata di via della Mainella, 00061 Anguillara Sabazia – Tel./Fax 06  99901383</p> <p style="text-align: center;">Distretto N. 30 - Codice Istituto: RMIS048005 - C.F. 97197900588 - Test Center  ECDL: Cod. AQX__01</p> <p style="text-align: center;">e-mail: <a href="mailto:rmis048005@istruzione.it">rmis048005@istruzione.it</a> – Sito <a href="http://www.iispaciolobracciano.gov.it">www.iispaciolobracciano.gov.it</a> –  pec: <a href="mailto:rmis048005@pec.istruzione.it">rmis048005@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

A.S. 2019/2020

Classe e sez. 1B

Insegnante: CLAUDIA GIOIA

Disciplina: Economia Aziendale

Libro di testo: Azienda passo passo  
insieme 1

#### MODULO STRUMENTI:

- Equivalenze
- Relazioni tra grandezze
- L'arrotondamento
- I rapporti e le proporzioni; proporzionalità diretta e inversa
- I calcoli percentuali; sopra e sotto cento; riparti proporzionali

#### MODULO 1 LE AZIENDE:

- UD1 Tipologie di aziende
- UD2 L'azienda come sistema
- UD3 Le funzioni aziendali e i modelli organizzativi

#### MODULO 2 GLI SCAMBI ECONOMICI DELL'AZIENDA:

- UD1 Il contratto di compravendita
- UD2 I documenti della compravendita
- UD3 L'imposta sul Valore Aggiunto